

Příloha školního vzdělávacího programu č. 2

Základní škola praktická Rožnov pod Radhoštěm

METODIKA VLASTNÍHO HODNOCENÍ ŠKOLY (Autoevaluace školy)

Cíle:

Získání informací o současném stavu, jejich zhodnocení. Tyto informace představují zpětnou vazbu, prostřednictvím které jsou vyvozovány další kroky, vedoucí k postupnému, systematickému a vědomému naplňování stanovených evaluačních standard, přiblížení se ke stanovenému ideálnímu stavu.

Evaluační standardy:

Standard kvalitní školy

- demokratické, srozumitelné a silné vedení, které zdůrazňuje vzdělávací cíle školy
- vedení školy účinně, týmově řídí školu, zná dobře kolektiv pracovníků školy, vztahy a komunikace mezi pracovníky probíhají s vědomím sociálních rolí
- vedení školy motivuje pracovníky školy jejich adekvátním hodnocením
- vedení školy se vzdělává
- vedení školy motivuje pracovníky v jejich dalším vzdělávání a odborném růstu, vytváří jim k tomu podmínky
- pedagogové mají možnost účastnit se stanovování školních pravidel, utváření klimatu školy
- pedagogové se ztotožňují s výchovně vzdělávacími cíli a spolupracují při jejich realizaci
- škola je orientována na žáka, na naplňování jeho potřeb, na službu rodičům, veřejnosti
- pedagogové přizpůsobují výchovně vzdělávací činnosti individuálním možnostem žáků
- pedagogové snaží se odstraňovat vzniklá nedorozumění s žáky, rodiči, veřejností, mezi pracovníky navzájem
- pedagogové používají vhodné aktivizující výchovné a vzdělávací metody, strategie, postupy
- pedagogové cítí a projevují odpovědnost za výsledky výchovy a vzdělávání, snaží se o maximální možnou míru rozvoje osobnosti jednotlivých žáků
- škola podporuje diferencovaný a individuální přístup k žákům, který vychází z individuálních možností žáka vzhledem k jeho druhu, stupni a rozsahu postižení
- škola klade důraz na rozvíjení samostatnosti a aktivity žáků
- pedagogové vycházejí z předpokladu, že se všichni žáci mohou vzdělávat
- pedagogové se řídí přesvědčením, že rozhodující pro výsledky vzdělávání žáků je kvalita školy a výuky, nikoliv jen domácí zázemí žáků
- pedagogové se dovedou přizpůsobit ve výběru témat a metod ve výuce individuálním možnostem žáků
- pedagogové mají přehled o současném světě, o moderním způsobu života, pomáhají v orientaci žákům
- ve škole je pozitivní klima, stanovený řád, disciplína, morálka a systém hodnot
- ve škole převládá optimismus, lidský přístup, podpora s oceněním dobré práce, důvěra a očekávání úspěšného zvládnutí

- škola má kulturní, dynamicky se proměňující pracovní i relaxační prostředí, které žáky motivuje
- škola podporuje spolupráci, kolegiální a profesionální interakci
- interakce učitel – žák je otevřená, partnerská, s jasně danými pravidly
- škola komunikuje vstřícně s rodiči, okolní komunitou

Standard kvalitního managementu

- škola zpracovává dlouhodobé plány strategie rozvoje školy, koncepci práce školy
- při tvorbě strategie se vychází z důkladné analýzy stavu
- proces rozvoje školy zahrnuje všechny pracovníky
- vedení školy řídí rozvoj školy
- jsou jasně stanovené role (kompetence) a odpovědnost (systémové řízení)
- vedení školy podporuje tvořivé pracovníky, pracovníky podílející se na rozvoji školy
- vedení školy investuje do rozvoje lidských zdrojů – vzdělávání, studium, podmínky pro práci, podpora jejich záměrů a aktivit
- jsou zpracovány hodnotící mechanismy, je využíváno sebehodnocení
- jsou stanovena kritéria pro přidělování nadstandardních složek platu
- pěstuje se kultura školy – vytváření obrazu školy jako sociální instituce, image, normy jednání, hodnoty...
- dění ve škole se orientuje na službu klientům – potřeby žáků, rodičů, veřejnosti
- rozvoj školy je vnímán jako zlepšování možností uspokojování potřeb klientů
- rozvoj školy je realizován na základě vlastního rozhodnutí vedení školy a pracovníků školy
- je podporována systematická a svobodná vnější i vnitřní komunikace
- řídicí činnosti jsou zaměřeny na prevenci problémů
- podněty zvenčí jsou přijímány jako příležitost ke zlepšení práce

Standard kvalitního vzdělávání

- vyučování má jasný a vhodný cíl, který vychází ze ŠVP
- cílům odpovídá obsah, metody a struktura vyučovací hodiny
- výuka navazuje na dosavadní znalosti a dovednosti žáků, využívá jejich praktických zkušeností
- učitel aktualizuje obsah učiva
- používají se kvalitní pomůcky, materiály, učebnice, technika
- je kladen důraz na vytváření názoru, mnemotechnických pomůcek, kalkulátorů, tabulek a přehledů, které mohou používat jednotliví žáci při orientaci v učivu, jeho opakování i samostatné práci
- je věnována pozornost motivaci, aktivnímu zapojení žáka
- je dán dostatečný prostor pro procvičování, opakování, upevňování učiva v praktických úkolech
- učitel uplatňuje vhodné prvky moderního vyučování dle svých dispozic i možností žáků - výklad, řízený rozhovor, skupinová práce, diskuse, problémové úkoly, myšlenkové mapy, experimenty, řešení modelových situací, dramatizaci.....
- je podporována maximální diferenciaci a individuální přístup k žákům
- je prováděna pravidelná diagnostika žáka, základem je dobrá znalost žáka všemi pedagogy, kteří se na jeho výchově a vzdělávání podílejí

- střídáním činností je odstraňována únava, jsou zařazovány relaxační činnosti
- v hodinách je využíváno ve vhodných případech hodnocení, sebehodnocení i vzájemné hodnocení žáků
- učitel žáky povzbuzuje, podporuje jejich sebevědomí, respektuje osobnost žáka
- učitel průběžně hodnotí snahu, výkon, pokrok, jeho hodnocení je motivující
- učitel hodnotí žáka v kontextu jeho dispozic, hodnocení má funkci diagnostickou a formativní
- učitel využívá různé možnosti hodnocení
- učitel zvládá kázeň ve třídě, vhodně využívá opatření k posílení kázně,
- kázeň je posilována pozitivním klimatem školy a přístupem pedagogů k žákům
- učitel zvládne řešení konfliktních situací
- učitel respektuje žáky, podporuje jejich vyjadřování svého názoru, úsudku
- učitel klade důraz na zvládnutí technik čtení a psaní, práci s textem, základní písemnou komunikaci
- výuka směřuje k získávání základních dovedností a poznatků, uplatnitelných v praktickém životě

Oblasti hodnocení:

1. Program školy

sledované jevy:

- a) soulad školního vzdělávacího programu s RVP
- b) další programová nabídka – dotace předmětům, volitelné a nepovinné předměty, projekty, průřezová témata
- c) samotný dokument – ŠVP

ukazatele stavu:

- soulad ŠVP a RVP
- plnění ŠVP
- relace mezi ŠVP a potřebami a podmínkami školy
- soulad nabídky volitelných a nepovinných předmětů s představou žáků a rodičů
- jednání pedagogické rady
- výstupy jednání Školské rady

metody:

- kontrola souladu ŠVP s RVP a skutečné plnění
- vlastní hodnocení učitelů, žáků, rodičů (rozhovor, dotazník, volné psaní, anketa)

časový harmonogram:

- průběžně
- rozhovory s rodiči 1x za rok vedení školy
- 3x za rok učitelé
- dotazníky rodiče 1x za 2 roky
- Školská rada 2x ročně
- pedagogická rada 4-6x ročně

2. Podmínky ke vzdělávání

sledované jevy:

- a) vliv personálních podmínek na vzdělávání
- b) materiální, technické a hygienické podmínky pro vzdělávání – prostory, pomůcky, učebnice, technické prostředky
- c) kvalita pracovního prostředí školy
- d) efektivita využívání finančních zdrojů
- e) rozvoj ekonomických zdrojů (projekty, granty..)

ukazatele stavu:

- vliv personálních podmínek na kvalitu vzdělávání
- tvorba a kvalita podmínek pro vzdělávání, pracovní a relaxační činnosti učitelů a žáků
- funkčnost a estetická úroveň budov, učeben, společenských prostor
- kvalita podmínek pro jednání s rodiči a dalšími osobami ve škole
- vybavenost školy pro možnost názorně a moderně vyučovat – didaktická úroveň vybavení pomůckami, technikou, studijními materiály...
- efektivita využívání finančních zdrojů pro další rozvoj školy
- zabezpečování nadstandardních zdrojů (nadace, občanská sdružení, granty, projekty..)

metody:

- pozorování
- kontroly
- rozhovor s pedagogy, žáky, provozními pracovníky
- ekonomické rozborů rozpočtů
- zhodnocení inventarizace
- prověrka BOZP
- skupinová hodnocení
- sebehodnocení vedení školy
- sebehodnocení učitelů a žáků
- dotazník učitelé
- SWOT analýza
- zápisy ŠR
- jednání pedagogické rady

časový harmonogram:

- průběžně
- SWOT analýza 1x za 3 roky
- dotazník učitelé 1x ročně
- inventarizace 1x ročně
- ekonomické rozborů 2x ročně
- prověrka BOZP 1x ročně
- pedagogická rada 4-6x ročně

3. Podmínky vzdělávání žáků

sledované jevy:

- a) průběh vzdělávání se zřetelem k vytváření cílových kompetencí ŠVP
- b) dokument – pravidla hodnocení žáků

ukazatele stavu:

- podpora vytváření cílových kompetencí ŠVP
- kvalita jednotlivých oblastí vzdělávání – příprava, zajištění, organizace, metody, formy, hodnocení, motivace, komunikace, klima
- vyváženost struktury hodin, vztah k věku, individuálním možnostem žáků, k cílům výuky
- návaznost učiva
- různost vyučovacích postupů (styly učení)
- účelnost použití metod výuky vzhledem k cíli a tématu vyučování
- využívání metod samostatné práce žáků
- diferenciací a individuální přístup k žákům
- efektivita využívání učebnic, pomůcek, techniky
- prostor pro individuální nebo skupinové aktivity
- uplatnění kooperativní techniky učení
- vstupní motivace, motivace v průběhu výuky
- dodržování stanovených pravidel hodnocení
- prověřování znalostí a dovedností
- průběžné vyhodnocování výsledků učení
- vedení žáků k sebekontrolě a sebehodnocení
- prostor pro vyjadřování vlastního názoru
- dodržování pravidel komunikace

metody:

- školní dokumentace
- hospitace, pozorování, kontrola
- rozhovor s pedagogy
- skupinová diskuse
- sebehodnocení vedení školy
- sebehodnocení pedagogů
- hodnocení žáků (dotazníky, volné psaní...)
- jednání pedagogické rady
- práce vedení školy s žakovským parlamentem

časový harmonogram:

- průběžně
- pedagogická rada 4-6x ročně

4. Výsledky vzdělávání žáků

sledované jevy:

výsledky vzdělávání vzhledem ke stanoveným cílům vzdělávání

ukazatele stavu:

- dosahování cílových kompetencí vzdělávání podle ŠVP
- zvládání očekávání výstupů
- dovednost spolupracovat
- dovednost komunikovat
- pracovní dovednosti
- počet neprospívajících žáků
- počet žáků s kárným opatřením
- stupeň individuální podpory žáků
- stupeň diferenciacce učiva
- využívání individuálních plánů
- výsledky v prověrkách učiva
- uplatnění žáků po ukončení základního vzdělávání
- výsledky žáků v soutěžích
- úroveň kultury chování žáků

metody:

- školní dokumentace
- žákovské práce
- hospitace, kontrola, pozorování
- jednání pedagogické rady
- prověrky učiva
- rozhovor s pedagogy
- skupinová diskuse
- sebehodnocení vedení školy
- sebehodnocení pedagogů
- hodnocení žáků (dotazníky, volné psaní...)

časový harmonogram:

- průběžně
- učitelé podle osnovy 4x ročně – pedagogická rada
- prověrky učiva 4. – 9. roč. 2x ročně Čj, Ma

5. Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vzájemné vztahy

sledované jevy:

- a) kvalita výchovného poradenství
- b) kvalita minimálního plánu prevence
- c) přístup k informacím a jejich přenos
- d) využívání žákovské a rodičovské aktivity
- e) vztahy se zřizovatelem a školskou radou
- f) klima, kultura školy

ukazatele stavu:

- kvalita činností výchovného poradce ve vztahu k potřebám školy, žáků, rodičů
- kvalita činností školního metodika prevence

- umožnění přístupu pracovníků školy, žáků a rodičů k informacím
- poskytování potřebných informací zákonným zástupcům žáků
- kvalita spolupráce školy s rodiči, využívání jejich námětů, připomínek
- úroveň spolupráce školy s odbornými pracovišti – SPC, PPP, lékaři....
- existence pocitu sounáležitosti se školou
- existence přívětivého prostředí
- existence důvěry žáků (i rodičů) k učitelům a vedení školy
- úroveň vztahů mezi žáky, mezi učiteli a žáky navzájem

metody:

- školní dokumentace
- skupinová diskuse
- vyjádření Školské rady, zápisy ŠR
- jednání pedagogické rady
- sociometrické šetření
- dotazník žáci – klima školy (případně volné psaní)
- sebehodnocení vedení školy
- sebehodnocení pedagogů a žáků
- práce vedení školy s žákovským parlamentem

časový harmonogram:

- průběžně
- rozhovory s rodiči 1x za rok vedení školy
- 3x za rok učitelé, dotazníky rodiče 1x za 2 roky
- dotazník žáci 1x za 2 roky
- rozhovory se Školskou radou 2x ročně
- pedagogická rada 4-6x ročně

6. Řízení školy

sledované jevy:

- a) kvalita systémového řízení
- b) plánování řídicích činností (koncepce, ŠVP, roční plán, plán DVPP, plán kontrol....)
- c) efektivita organizace školy
- d) metodická podpora kvality výuky – personální rozvoj, DVPP, samostudium
- e) systém vedení pedagogických pracovníků
- f) kontrolní systém
- g) koncepce práce školy – dokument
- h) školní řád – dokument
- i) pravidla hodnocení – dokument

ukazatele stavu:

- vyhodnitelnost cílů stanovených v koncepčním záměru školy
- realizovatelnost záměrů školy – především ve vztahu k rozpočtu školy
- koncepčnost řídicích činností ve škole, zda je zřetelná strategie
- míra spoluúčasti pracovníků školy na činnostech spojených s řízením školy
- účinnost organizační struktury ve vztahu k řízení školy

- účelnost rozvrhu hodin
- kvalita a efektivita školního řádu
- koncepční zajištění personálního rozvoje
- vztah systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků k dalšímu rozvoji školy a k realizovanému školnímu vzdělávacímu programu
- systém dalšího vzdělávání a samostudia moderních trendů vzdělávání
- kvalita kontroly a hodnocení výsledků vzdělávání (žáci)
- kvalita kontroly a hodnocení průběhu vzdělávání (učitelé)
- kvalita kontroly provozu školy

metody:

- školní dokumentace
- skupinová diskuse
- rozhovor se Školskou radou, zápisy ŠR
- rozhovor s pedagogy, pracovníky provozu školy
- SWOT analýza
- sebehodnocení vedení školy
- sebehodnocení pedagogů a žáků

časový harmonogram:

- průběžně
- SWOT analýza 1x za 3 roky
- rozhovory se Školskou radou 2x ročně

7. Úroveň výsledků práce školy

sledované jevy:

- a) kvalita výsledků vzdělávání
- b) prezentace školy
- c) spolupráce s partnery
- d) organizace akcí školy – soutěží, vystoupení, výstav.....
- e) dokument - výroční zpráva

ukazatele stavu:

- zřetelnost zkvalitňování výsledků vzdělávání
- propojení zpětné vazby s dalším rozvojem školy
- prezentace školy na veřejnosti a odezva
- zapojení školy do projektů a dalších aktivit
- organizace soutěží, vystoupení, výstav.....
- účast žáků na soutěžích
- účast žáků a rodičů na akcích školy
- kvalita výroční zprávy

metody:

- pozorování
- kontrola
- diskuse

- rozhovor se Školskou radou
- práce vedení školy s žákovským parlamentem

časový harmonogram:

- průběžně
- rozhovory s rodiči 1x za rok vedení školy
- 3x za rok učitelé
- dotazníky rodiče 1x za 2 roky
- rozhovory se Školskou radou 2x ročně
- výroční zpráva 1x za rok

Pro hodnocení podle bodů 1 – 7 jsou zpracovány osnovy hodnocení pro:

- vedení školy
- výchovného poradce
- pedagogy na 1. stupni
- pedagogy na 2. stupni
- pedagogy ve speciálních třídách
- učitele pracovního vyučování
- učitele výchov
- dokumenty: výroční zpráva školy, školní řád, pravidla hodnocení žáků, výstupní hodnocení žáků, koncepce rozvoje školy
- činnosti: zájmové kroužky, nepovinné předměty, soutěže, akce školy
- dotazníky pro rodiče
- dotazníky pro žáky
- hodnotící škály

Tyto tiskopisy se budou průběžně doplňovat, obměňovat, přepracovávat podle zkušeností z realizace vlastního hodnocení a jeho výsledků, podle požadavků, které vyvstanou.